

<地域情報化推進事業>

事業	事業項目	内 容	担当	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	収入予算	支出予算	備 考
地域 情報化 活動 への 参加 協力	地域IT化支援 －関係機関団体のIT化 促進活動への参加・ 協力 （Ⅰ－1－(2)）	関係行政機関・団体が主催するIT活用の普及啓発に関する施策 に協力参加し、地域のIT化促進に貢献する ・宮城県高度情報化推進協議会ほか 宮城県が主催する「宮城県高度情報化推進協議会」の 役員として運営に参画し協力するほか、関連団体等が 実施する情報化促進・啓発事業等に参加協力する ・中小企業IT活用推進事業 （公財）みやぎ産業振興機構と連携し、IT活用により 県内中小企業の経営向上と順調な発展及び成長と 同時に県内の更なるIT産業の活性化に資する ・MISA会員企業の商品紹介と支援機関連携についての検討	政策 提言 及び 事務局	-	-	-	-	随	時	対	応	-	-	-	-		50千円 〔 旅費交通 費 〕	・地域企業の強化 ・自治体や関係団体との一層の連携強化 ・中小企業のIT活用機能構築を推進する
			〃	-	-	-	-	随	時	対	応	-	-	-	-		50千円 〔 旅費交通 費 〕	・他団体との交わりを通してMISAの知名度向上を図る ・他団体の調査と検討（IT活用事業と共有）

<行政機関との情報共有と政策提言の推進>

事業	事業項目	内 容	担 当	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	収入予算	支出予算	備 考
行政 機関 連携	行政機関との連携強化 （Ⅱ－2－(1)）	行政機関との定期的な情報交換会の実施 ・行政機関との情報交換を通じ、MISAとして必要な 提言・要望を検討し、提案していく。 ・定期的会議を開催し、中期計画の進捗、課題を確認する。	政策 提言 及び 事務局		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		50千円 〔 旅費交通 費 〕	

（注1）事業項目欄の（）内は事業計画書の項目Noを示す。